

Sitzungsprotokoll des Fachschaftsabteilungsrates
Mathematik und Informatik vom 27.03.2024



Anwesende: Jan-Niklas Felbeck, Nick Stüker, Martin Wieland, Vincent Bluhm, Marc-André Bein, Hanna Rumpf, Peter Dechering, Lukas Rönisch, Leoni Weltermann, Sophie Haake, Nicklas Neubauer, Marcel Döinghaus

Protokollant: Vincent Bluhm

Abstimmungsmuster: Pro/Contra/Enthaltung

TOP 0 - Regularia

Der Vorsitz eröffnet die Sitzung um 18:07.

Es wurde form- und fristgerecht eingeladen. Mit 12 stimmberechtigten Mitgliedern sind wir beschlussfähig.

TOP 1 - Protokolle vom 17.01.2024 und 13.03.2024

Das Protokoll vom 17.01.2024 wird auf nächste Sitzung verschoben.

Das Protokoll vom 13.03.2024 wird mit redaktionellen Änderungen angenommen: 11/0/1

TOP 2 - Berichte

FSR:

- Der Indoor-Weihnachtsmarkt in Gebäude K wird dieses Jahr erneut stattfinden (Mi, 11.12.).
- Die Aftershow-Party vom Sommerfest wird nicht mehr von den Fachschaften sondern vom Rektorat veranstaltet.
- Übergreifende Veranstaltungen (Grillfest, Opening-Party, etc.) sollen zunächst innerhalb des FSR geplant werden und anschließend erst in die Fachschaften getragen werden.
- Es soll umgetopft werden.

Awareness-„Schulung“:

- Bei dem Termin vergangene Woche (21.03.) handelte es sich lediglich um eine einführende Infoveranstaltung, die mehr Fragen aufgeworfen als beantwortet hat.
- Laut jetzigen Vorgaben werden auf jeder Veranstaltung vier Personen für das Team benötigt. Diese sollen Ansprechpartner für betroffene Personen von Diskriminierung, sexueller Belästigung oder sonstigen Vorfällen sein und eine **neutrale Haltung** zu der Situation einnehmen.
- Die Team-Mitglieder dürfen während der gesamten Veranstaltungszeit keinen Alkohol trinken und keine Thekenschichten haben. Dadurch kommen wir in einen zusätzlichen Helfer-Engpass und der AStA wird uns keine Unterstützung geben.
- Ein weiteres Problem ist, dass praktisch gesehen jedes Fachschaftsmitglied geschult werden muss, um eine flexible Schichtenplanung einer Veranstaltung zu ermöglichen. Es gibt jedoch nur einen Schulungstermin pro Jahr, zu dem realistisch betrachtet nicht jeder Zeit haben wird.

- Nicklas hat eine kritische Mail an das StuPa geschrieben, da die Vorgaben unserer Ansicht nach nicht durchsetzbar sind (zu viele Personen im Awareness-Team, zu wenig Schulungstermine,...).
- Demnächst (vsl. April/Mai) wird es eine richtige Schulung geben. An dieser müssen wir dann teilnehmen.

Sommerfest:

- Findet am 11.06. (Dienstag) statt.
- Am 11.04. (Donnerstag) ist eine Infoveranstaltung hierzu.
- Die Planung übernimmt erneut der FSR.

Weitere:

- Am 23.08. (Freitag) findet um 18 Uhr eine von Babtec gesponserte Arcade in Herne statt. An dieser können wir mit bis zu 170 Personen teilnehmen. Die Anfahrt dauert mit dem ÖPNV ca. 1,5 Stunden.

TOP 3 - O-Woche

Vorbereitungen

- Sophie erstellt einen Plan, in den sich bitte **alle** mit den anwesenden Tagen/Zeiträumen in der O-Woche eintragen, um eine bessere Planungs-Übersicht zu haben.
- Sophie gibt bis **Donnerstag, 04.04.**, die Raumaufteilung für die Fachvorträge bekannt und Jan-Niklas schreibt in die Gruppe, welche Anschlüsse in welchem Raum vorhanden sind.
Jeder schaut anschließend, ob für das eigene Endgerät zur Präsentation ein Adapter-Kabel benötigt wird und wendet sich in diesem Fall bis spätestens **Freitag, 05.04.**, an Martin oder Nick.
- Am **Freitag, 05.04., um 15 Uhr** treffen sich Nick, Martin, Sophie und Marc-André zum Packen der Ersti-Taschen.
- Jeder kümmert sich wieder um die Präsentation seines eigenen Vortrages für den Studiengang und lädt diese bis **Freitag, 05.04., 23:59 Uhr** im Moodle-Kurs hoch.

Ablauf der Tage

Sprechstunden:

- Montag bis Mittwoch: 10-16 Uhr
- Donnerstag und Freitag: 10-14 Uhr

Montag:

- Sophie übernimmt die Einkäufe für Montag.
Für den Spieleabend sollten einige Softgetränke besorgt werden, die den Studierenden kostenfrei zur Verfügung gestellt werden.
- Wir treffen uns **pünktlich um 9 Uhr** in der Fachschaft. Anschließend wollen wir ein Gruppenfoto machen.
- Die Studis werden um **9:45 Uhr** am Haupteingang abgeholt und zu HS 4 für die Willkommensveranstaltung gebracht (Beginn: 10 Uhr, Dauer: maximal eine Stunde).
In der Veranstaltung wird außerdem auf die Anmeldung für Scotland-Yard am Dienstag hingewiesen. Diese ist **bis 20 Uhr** entweder persönlich in der FS oder per Nachricht über Instagram möglich. Es gibt keine Beschränkungen auf Studiengang oder Semesteranzahl.
- Im Anschluss an die Begrüßung (ca. 11 Uhr) finden die Kennenlernrunden statt. Die Raumaufteilung wird noch rechtzeitig bekannt gegeben.
- Gegen 13 Uhr: Jeder geht mit seiner Gruppe in die Mensa.
- 14 Uhr: Fachvorträge. Auch hier wird die Raumaufteilung rechtzeitig bekannt gegeben.
Haltet bitte eure Teilnehmerzahlen fest, damit wir diese im Protokoll nach der Sitzung für das nächste Jahr festhalten können.
- Die Räume für den Spieleabend werden reserviert.
Das Essen soll wieder für alle von der FK4 gestellt werden. Letztes Jahr hat sich die Pizzeria Akropolis bewährt.
Alkohol wird nicht von Seiten der FS gestellt.

Dienstag:

- Jan-Niklas und Martin übernehmen die Einkäufe für das Frühstück. Sophie schaut nach, ob sie noch die Bestellmenge und Einkaufsliste des letzten Sommersemesters findet und teilt dies dem Einkaufsteam mit.
- Sophie übergibt Peter den Schlüssel.
- Das Frühstück findet ab 10 Uhr statt.
- Die Campusführung startet gegen 11 Uhr. Der Plan hierzu sollte in der Dropbox liegen und Lukas schaut nach, ob dieser übernommen werden kann oder überarbeitet werden muss.
- Im Anschluss an die Führung ist eine Pause geplant, in der die Studis in die Mensa gehen können.
- 14 Uhr: Scotland-Yard. Nicklas hat den Plan und wird diesen zur Verfügung stellen.
Zu Beginn wird eine Person in der Fachschaft zum Erklären der Regeln und zum Koordinieren benötigt. Lukas und Jan-Niklas lassen sich anschließend durch die Stadt jagen. Für die Gewinner werden zeitnah Gewinne gefunden worden sein.

- Kneipenabend: Treffpunkt ist spätestens um 18:30 Uhr an der Fachschaft und um 19 Uhr am Laurentiusplatz. Dort werden die Gruppen dann aufgeteilt.

Die Gruppe von der Uni achtet bitte darauf, zeitnah nach 18:30 Uhr loszugehen, um Verzögerungen im weiteren Ablauf zu vermeiden. Die Gruppe am Platz wartet wiederum bitte auf das Eintreffen der Gruppe von der Uni, damit keine erheblichen Ungleichheiten in den Gruppengrößen entstehen!

Die Gruppen gehen anschließend ins Beatz, in die Viertelbar und in das Zweistein. Es gibt keine Rotation, sodass die Gruppen weitestgehend in der selben Kneipe bleiben sollen. Insbesondere für das Zweistein ist wichtig, dass es über den gesamten Abend gut gefüllt bleibt, da es extra für uns öffnet.

Mittwoch:

- Das Flunkyball-Turnier beginnt offiziell um 16 Uhr und findet vor dem Rektorat statt.
In der WhatsApp-Gruppe wurde ein Schichtplan geteilt, in dem noch freie Schichten stehen.
Es wird ausschließlich Kartenzahlung möglich sein. Dies muss beworben werden!
- Die Party findet erneut im Underground statt, Einlass ist um 21 Uhr.
Unsere Fachschaft hat sich ausreichend für Schichten eingetragen.
Sophie klärt nochmal, ob es für Helfer erneut Bändchen für Freigetränke geben wird und wie dies geregelt werden soll.

Donnerstag & Freitag:

- Kein Programm, nur Sprechstunden.

TOP 4 - Sonstiges

Girls-Day: Findet am 25.04. (Donnerstag) von 12-13 Uhr statt. Hanna und Sophie kümmern sich um alles und bereiten ein Kahoot-Quiz vor.

DFM: Die Anmeldung wurde freigegeben und die Teilnehmenden können sich bis zum 14.04. (Sonntag) anmelden. Der Teilnehmerbeitrag liegt bei 80€. Es muss Werbung gemacht werden: Nicklas kümmert sich um die Plakate und Sophie um Social-Media.

Grillfest: Die Planung ist im Gange. Genaueres wird nach der O-Woche besprochen.

Karaokeabend: Der nächste soll Ende April stattfinden. Es muss jedoch erst mit dem AStA geklärt werden, wie wir im Zuge der Awareness-Problematik vorgehen können und dürfen. Hiervon hängt letztendlich auch der genaue Termin ab.

TOP 5 - Termine

Sommerfest-Infoveranstaltung	11.04.2024
DFM-Anmeldefrist	14.04.2024, 23:59 Uhr
FS-Sitzung	17.04.2024, 18 Uhr
Girls-Day	24.04.2024, 12-13 Uhr
Sommerfest	11.06.2024
DFM	14.-16.06.2024
Babtec-Arcade	23.08.2024, 18 Uhr
Indoor-Weihnachtsmarkt	11.12.2024

Der Vorsitz schließt die Sitzung um 20:10.

Vorsitz

Protokollant*in