

Sitzungsprotokoll des Fachschaftsabteilungsrates Mathematik und Informatik vom 4.12.2024



Anwesende: Peter Dechering, Marcel Döinghaus, Jan-Niklas Felbeck, Alicia Henning, Nick Stüker, Leonie Hiller, Vincent Bluhm

Gäste: Hannah Rosa Plötz

Protokollantin: Alicia Henning

Abstimmungsmuster: Pro/Contra/Enthaltung

TOP 0 - Regularia

Nick eröffnet die Sitzung um 18:16.

Es wurde form- und fristgerecht eingeladen. Mit 8 stimmberechtigten Mitgliedern sind wir beschlussfähig.

TOP 1 - Vorstellung der FS

Wird vertagt auf nächste Sitzung und Instagram Team kümmert sich. Wir müssen uns Konzepte für Werbung finden. Wir machen Werbung auf der Weihnachtsfeier. Wir nehmen uns vor mehr Präsenz zu zeigen und versuchen Menschen zu motivieren.

TOP 2 - Protokoll vom 13.11.24

Das Protokoll vom 13.11.24 wird einstimmig angenommen.

TOP 3 - Berichte

Mails:

Wir sollen für die Sommeruni und den Girlsday Werbung machen. Damit wird sich die neue Fachschaft befassen.

Aus dem FSR gibt es nicht zu berichten.

Es muss ich

TOP 4 - Nachbesprechung Bowlingabend

Soweit lief alles gut. Es hat alles funktioniert. Der Abend ist gelungen. Es war sehr gut besucht. Es gab keine Problem. Wir empfehlen, dass das nächste Jahr wiederholt werden sollte. Die Werbung sollte genau so laufen. Es ist aber noch Luft nach oben. Werbung sollte aber trotzdem früher gemacht werden. Es waren Fachschaftler rechtzeitig da.

TOP 5 - Nachbesprechung Spieleabend

Er war gut besucht. Essenbestellung lief auch gut. Die Menschen waren mit der Auswahl der Spiele zufrieden. Der nächste Spieleabend ist 14.01. Peter fragt Peter nach den Räumen. Wir müssen neue Getränke kaufen.

TOP 6 - Wahlliste

Von den jetzigen Fachschaftlern werden 7 nochmal kandidieren. Wir haben bereits 4 neue Kandidaten und 2 eventuelle Kandidaten. Wir brauchen trotzdem noch 2 bis 4 weitere Kandidaten. Wir bemühen uns um weitere.

TOP 7 - Indoor Weihnachtsmarkt

Wir werden Gas für den Grill benutzen. Es muss sich noch in den Schichtplan eingetragen werden. Eine Flasche sollte ausreichen. Zur Sicherheit sollte eine zweite gekauft werden. Wir müssen uns um den Abbau kümmern.

TOP 8 - Karaoke Abend

Wir sprechen Martin an, dass er bitte mit dem AstA zu kommunizieren. Ein Terminvorschlag wäre 24.01.25. Wir planen und schauen auf die Antwort des AstA. Falls Karaokeabend stattfinden sollte kümmert sich Nick um den Schichtplan.

TOP 9 Weihnachtsfeier

Wir haben die Räume auf der Ebene. Die Didaktik Werkstatt steht uns zur Verfügung. Es muss sich noch um die Schichten gekümmert werden. Der Schichtplan sollte in den nächsten zwei Tagen erstellt. Sophie sollte dran erinnert werden. Es muss am Freitag vorher eingekauft werden. Am Montag wird der Teig vorbereitet. Hannah geht mit Freund einkaufen und bringt die Sachen in die Fachschaft. Mixen tun Darleen, Leo, Anna, Jan Nikki und evtl. Martin um 17 Uhr. Waffeleisen müssen getestet werden. Es muss auch den Hausmeister Bescheid gegeben werden falls Sicherung rausfliegt. Die Einkaufsliste besitzt Jan Nikki. Wir sollten die Leuten zu einem gewissen Zeitpunkt rauswerfen. Dann beginnt der Abbau. Leerung der Räume nach der Reihenfolge: DW, MW und dann den Seminarraum. Es muss ein Auge auf die weiteren Räume gehalten werden.

TOP 10 - Sonstiges

Leonie verlässt um 19:35 die Sitzung. Der Rechner und die Dropbox muss aufgeräumt werden. Es muss neu aufgesetzt werden. Es muss eher umstrukturiert werden. Marcel will sich darum kümmern. Wir sollten uns Gedanken machen welche Dateien wir behalten wollten und wie wir die Situation mit der Dropbox lösen. Wir sollten mit dem ZIM reden und verhandeln. Wir kümmern uns um eine Lösung.

TOP 11 - Termine

- nächste Sitzung am 18.12. um 18 Uhr
- Indoor Weihnachtsmarkt am 11.12.
- Karaoke 24.01.25 (unter Vorbehalt)
- Weihnachtsfeier 17.12.
- Spieleabend 14.01.25 (unter Vorbehalt)

Der Vorsitz schließt die Sitzung um 20:20 Uhr.

Vorsitz

Protokollant*in